## 

## Администрация Сельского поселения Курдымский сельсовет муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

## от «27»июня 2016 года № 26

## Об утверждении правил нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд

## В соответствии с [частью 3 статьи 19](consultantplus://offline/ref=342685D78EFD7826290E3F3A6911E11C4DC1C8A00AF7A0B4E03DBD8E5FEC7532A85C023A945E672AN2q3K) Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", [Постановлением](consultantplus://offline/ref=342685D78EFD7826290E3F3A6911E11C4DC1C5AD01F7A0B4E03DBD8E5FNEqCK) Правительства РФ от 13.10.2014 N 1047 "Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов" постановляю:

## 1. Утвердить [Правила](#Par39) нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Сельского поселения Курдымский сельсовет муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан

## согласно приложению.

## 2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2016 г.

## 3. Обнародовать данное постановление в информационном стенде администрации Сельского поселения, а также разместить на официальном сайте Сельского поселения Курдымский сельсовет муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан.

## 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

## Глава поселения

## Курдымский сельсовет: Р.Х.Ахметов

## Приложение

## к постановлению

## Сельского поселения

## от 27.06.2016№ 26

## ПРАВИЛА

## НОРМИРОВАНИЯ В СФЕРЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ ДЛЯ

## ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД СЕЛЬСКОГО

## ПОСЕЛЕНИЯ КУРДЫМСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ТАТЫШЛИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## 1.1. Правила нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Сельского поселения (далее соответственно - Правила) определяют требования к порядку разработки, содержанию, принятию и исполнению правовых актов о нормировании в сфере закупок органов местного самоуправления Сельского поселения, требования к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций заказчиков, а также правила формирования перечня товаров, работ, услуг, подлежащих обязательному нормированию.

## 1.2. Финансирование разработки правовых актов главных распорядителей бюджетных средств о нормировании в сфере закупок осуществляется за счет бюджетных средств.

## 1.3. В настоящих Правилах используются следующие термины и определения:

## Правовой акт о нормировании в сфере закупок - правовой акт, устанавливающий требования к закупаемым отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций государственных органов.

## Заказчики - подведомственные казенные и бюджетные учреждения, на которые распространяются положения Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=342685D78EFD7826290E3F3A6911E11C4DC1C8A00AF7A0B4E03DBD8E5FNEqCK) от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

## Конечные потребители - физические лица, в целях удовлетворения потребностей которых заказчики осуществляют закупку товаров, работ, услуг, если такие потребности удовлетворяются в процессе исполнения заказчиками государственных функций, предоставления государственных и иных (медицинских, образовательных и т.п.) услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РАЗРАБОТКЕ ПРАВОВЫХ АКТОВ

## О НОРМИРОВАНИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК

## 2.1. Разработка проектов правовых актов о нормировании в сфере закупок осуществляется по правилам, установленным для разработки проектов правовых актов.

## 2.2. Проект правового акта о нормировании в сфере закупок подлежит обязательному общественному обсуждению.

## 2.3. Общественное обсуждение проекта правового акта о нормировании в сфере закупок осуществляется в случаях и в порядке, установленном Правительством Российской Федерации с учетом следующих особенностей:

## 2.3.1. Общественное обсуждение проекта правового акта о нормировании в сфере закупок на первом этапе осуществляется в течение тридцати дней со дня размещения главным распорядителем бюджетных средств, ответственным за разработку соответствующего проекта правового акта о нормировании в сфере закупок, на официальном сайте Сельского поселения: (далее - официальный сайт) в целях общественного обсуждения закупок проекта правового акта о нормировании в сфере закупок.

## 2.3.2. Общественное обсуждение проекта правового акта о нормировании в сфере закупок на втором этапе осуществляется путем проведения очного совещания, организатором которого выступает главный распорядитель бюджетных средств, ответственный за разработку проекта правового акта о нормировании в сфере закупок. В очном совещании в обязательном порядке принимают участие члены комиссии, участвующие в разработке проекта правового акта о нормировании в сфере закупок. Очное совещание должно быть назначено в рабочий день и проведено не позднее истечения семи рабочих дней со дня окончания первого этапа общественного обсуждения проекта правового акта о нормировании в сфере закупок.

## 2.3.3. По результатам общественного обсуждения проекта правового акта о нормировании в сфере закупок на втором этапе главный распорядитель бюджетных средств, ответственный за разработку соответствующего проекта правового акта, не позднее дня, следующего за днем проведения очного совещания, составляет и размещает на официальном сайте итоговый протокол, который должен содержать все поступившие замечания и предложения участников совещания, ответы главного распорядителя бюджетных средств, а также сведения о необходимости доработки соответствующего проекта правового акта о нормировании в сфере закупок.

## 2.3.4. В случае если по результатам общественного обсуждения проекта правового акта о нормировании в сфере закупок принято решение о его доработке, такая доработка должна быть произведена в срок не более десяти рабочих дней. Доработанный проект правового акта в сфере закупок подлежит повторному общественному. При этом общественное обсуждение доработанного проекта правового акта о нормировании в сфере закупок на первом этапе осуществляется в течение десяти дней со дня размещения главным распорядителем бюджетных средств, ответственным за разработку соответствующего проекта правового акта о нормировании в сфере закупок, на форуме доработанного проекта правового акта о нормировании в сфере закупок, а также комплекта документов, обосновывающих принятие соответствующего правового акта.

## 2.4. Правовые акты о нормировании в сфере закупок утверждаются главными распорядителями бюджетных средств в соответствии с их компетенцией и с учетом настоящих Правил.

## 2.5. Утвержденные правовые акты о нормировании в сфере закупок подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок в соответствии с [частью 6 статьи 19](consultantplus://offline/ref=342685D78EFD7826290E3F3A6911E11C4DC1C8A00AF7A0B4E03DBD8E5FEC7532A85C023AN9q3K) Федерального закона от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" и на сайте информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

## 2.6. В случае если по решению главного распорядителя бюджетных средств правовой акт о нормировании в сфере закупок требует изменения, то такое изменение осуществляется в порядке, установленном настоящим разделом Правил.

## 3. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ ПРАВОВОГО АКТА

## О НОРМИРОВАНИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК

## 3.1. Правовой акт о нормировании в сфере закупок должен содержать требования к отдельным видам товаров, работам, услугам, закупаемым заказчиками. Перечень отдельных видов товаров, работ, услуг, в отношении которых принимаются правовые акты о нормировании в сфере закупок, утверждается главным распорядителем бюджетных средств.

## 3.2. Требования к закупаемым товарам, работам, услугам включают в себя требования к количеству, потребительским свойствам (в том числе характеристикам качества) и иным характеристикам товаров, работ, услуг, позволяющие обеспечить нужды заказчиков, но не приводящие к закупке товаров, работ, услуг, имеющих избыточные потребительские свойства или являющихся предметами роскоши в соответствии с законодательством РФ.

## 3.3. При установлении в правовом акте о нормировании в сфере закупок требований о количестве товаров, работ, услуг, подлежащих закупке, должны учитываться:

## количество аналогичных товаров, работ, услуг, приобретенных главным распорядителем бюджетных средств и подведомственными ему заказчиками (на основе их предложений) за предыдущий двухлетний период; наличие (отсутствие) факта дополнительной, по сравнению с запланированной на начало финансового года, закупки товаров, работ, услуг, в связи с тем, что количество закупленного ранее товара, работ, услуг не в полном объеме удовлетворило потребности в указанных товарах, работах, услугах; наличие (отсутствие) факта закупки излишнего товара, работ, услуг за предыдущий двухлетний период; наличие (отсутствие) предпосылок увеличения (сокращения) количества конечных потребителей заказываемых товаров, работ, услуг; наличие (отсутствие) необходимости формирования постоянно имеющегося запаса конкретного товара, работы, услуги (если потребность в товарах, работах, услугах имеет постоянный характер и проведение дополнительных закупочных процедур может привести к возникновению угрозы жизни и здоровью людей, нарушению процесса производства).

## 3.4. Правовой акт о нормировании в сфере закупок может содержать иные требования к определению количества товаров, работ, услуг и потребностей в них в зависимости от сферы и специфики деятельности главного распорядителя бюджетных средств и подведомственных ему заказчиков.

## 3.5. При установлении в правовом акте о нормировании в сфере закупок требований к потребительским свойствам закупаемых товаров, работ, услуг такие требования должны быть установлены на основании анализа потребления главным распорядителем бюджетных средств и подведомственными ему заказчиками (на основе их предложений) за предыдущий двухлетний период конкретного товара, работы, услуги и прогнозируемых производственных (функциональных) потребностей на последующий период.

## 3.6. При установлении в правовом акте о нормировании в сфере закупок требований к качеству закупаемых товаров, работ, услуг, потребительским свойствам и иным характеристикам товаров, работ, услуг, подлежащих закупке, должны учитываться:

## степень соответствия качества, потребительских свойств и иных характеристик товаров, работ, услуг, приобретенных главным распорядителем бюджетных средств и подведомственными ему заказчиками (на основе их предложений) за последние два года, производственным (функциональным) потребностям заказчика и конечных потребителей (при их наличии); наличие (отсутствие) претензий к потребительским свойствам, иным характеристикам товаров, работ, услуг, вызванных недостаточной проработкой либо конкретизацией требований к потребительским свойствам и иным характеристикам товаров, работ, услуг, установленных документацией о закупке;

## наличие (отсутствие) на рынке товаров, работ, услуг, более удовлетворяющих потребностям заказчика в процессе реализации их функций либо конечным потребителям, в том числе если стоимость таких товаров, работ, услуг превышает стоимость ранее приобретенных товаров, работ, услуг, аналогичных по количеству, потребительским свойствам и иным характеристикам. При этом должны учитываться такие свойства товаров, работ, услуг, которые обеспечивают максимально эффективный результат использования товара, работы, услуги в деятельности заказчика, однако не приводят к наличию в товаре, работе, услуге дополнительных свойств, не связанных с их целевым назначением.

## 3.7. В правовом акте о нормировании в сфере закупок должны содержаться ссылки на нормативные правовые акты, требованиям которых должны соответствовать закупаемые товары, работы, услуги (технические регламенты, национальные стандарты, правила, положения (стандарты), и иные документы, предусмотренные Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=342685D78EFD7826290E3F3A6911E11C4DC0C9AF0DFFA0B4E03DBD8E5FNEqCK) от 27 декабря 2002 года N 184-ФЗ "О техническом регулировании".

## 3.8. Правовой акт о нормировании в сфере закупок может содержать иные требования к определению требований к потребительским свойствам и иным характеристикам товаров, работ, услуг в зависимости от сферы и специфики деятельности главного распорядителя бюджетных средств и подведомственных ему заказчиков.

## 3.9. При установлении требований к потребительским свойствам и иным характеристикам отдельных видов товаров, работ, услуг не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименования места происхождения товара или наименования производителя.

## 3.10. Правовой акт о нормировании в сфере закупок должен содержать предельные цены товаров, работ, услуг или сведения о порядке формирования предельной цены товаров, работ, услуг.

## 3.11. При формировании предельной цены товаров, работ, услуг могут использоваться:

## данные государственной статистической отчетности;

## данные реестра контрактов;

## информация о ценах производителей;

## общедоступные результаты изучения рынка, исследования рынка, проведенные главным распорядителем бюджетных средств как самостоятельно, так и с привлечением третьих лиц;

## иные источники информации.

## 3.12. Правовой акт о нормировании в сфере закупок может содержать нормативные затраты на обеспечение функций заказчиков.

## 3.13. Нормативные затраты на обеспечение функций заказчиков формируются в том числе на основе данных о количестве сотрудников, участвующих в выполнении функции заказчиков, номенклатуры и количества товаров, работ, услуг, необходимых для выполнения функций заказчиков.

## 3.14. Формирование нормативных затрат на обеспечение функций заказчиков осуществляется с учетом планируемого количества конечных потребителей на очередной финансовый год в случае, если объем затрат заказчиков на выполнение функции зависит от количества конечных потребителей.

## 3.15. Правовой акт о нормировании в сфере закупок должен содержать положение об ответственности должностных лиц заказчика за неисполнение требований, содержащихся в указанном акте.

## 4. ПРАВИЛА ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ,

## ПОДЛЕЖАЩИХ ОБЯЗАТЕЛЬНОМУ НОРМИРОВАНИЮ

## 4.1. В целях определения товаров, работ, услуг, приобретаемых для обеспечения муниципальных нужд Сельского поселения, формируется Перечень товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, подлежащих обязательному нормированию (далее - Перечень).

## 4.2. [Перечень](#Par201) утверждается Администрацией Сельского поселения по форме согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

## 4.3. Перечень формируется по группам "Товары", "Работы", "Услуги" и содержит:

## код общероссийских классификаторов и каталогов товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд; наименование товара, работы, услуги;

## функциональное назначение товара, работы, услуги; описание параметров, характеризующих потребительские свойства (функциональные характеристики), по которым устанавливаются требования к приобретаемым товарам, работам, услугам;

## описание единиц измерения параметров, характеризующих потребительские свойства (функциональные характеристики), по которым устанавливаются требования к приобретаемым товарам, работам, услугам; наименование органа местного самоуправления, который утверждает требования к приобретаемым товарам, работам, услугам.

## 4.4. Муниципальные органы, являющиеся в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации главными распорядителями бюджетных средств, вправе утвердить ведомственные перечни товаров, работ, услуг, подлежащих обязательному нормированию, приобретаемых заказчиками, находящимися в ведении указанных органов (далее - Ведомственные перечни).

## 4.5. Ведомственными перечнями определяются товары, работы, услуги, подлежащие обязательному нормированию, помимо установленных перечнями товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, подлежащих обязательному нормированию.

## 4.6. Ведомственный перечень формируется по группам "Товары", "Работы", "Услуги" и содержит: код общероссийских классификаторов и каталогов товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд; наименование товара, работы, услуги; функциональное назначение товара, работы, услуги; описание параметров, характеризующих потребительские свойства (функциональные характеристики), по которым устанавливаются требования к приобретаемым товарам, работам, услугам; единицы измерения параметров, характеризующих потребительские свойства (функциональные характеристики), по которым устанавливаются требования к приобретаемым товарам, работам, услугам.

## 4.7. Товары, работы, услуги включаются в Перечень и Ведомственные перечни в следующих случаях: приобретаемые товары, работы, услуги невозможно (сложно) однозначно связать с реальными потребностями (нуждами) заказчика, что приводит к нерациональному и избыточному потреблению либо недопотреблению и, как следствие, к неэффективности использования бюджетных средств, снижению качества деятельности заказчика; товар, работа, услуга одного вида могут обладать различными потребительскими свойствами, обеспечивающими существенную дифференциацию цен, при одинаковом (практически одинаковом) функциональном назначении; необходимо стимулировать (ограничить) спрос на товары, работы, услуги и развивать (сужать) рынки таких товаров, работ, услуг; необходимо внедрять новые стандарты потребления ресурсов, необходимых для эффективного осуществления деятельности заказчиком; товар, работа, услуга являются комплиментарным или заменителем товара, работы, услуги, которые подлежат обязательному нормированию.

## 4.8. Наименование товаров, работ, услуг определяется в соответствии с наименованиями общероссийских классификаторов и каталогов товаров, работ и услуг для муниципальных) нужд, утвержденных в установленном порядке.

## 4.9. Запрещается в наименовании товара указывать конкретного производителя товара, конкретный товарный знак, за исключением случаев осуществления закупки у единственного поставщика.

## 4.10. Функциональные требования товара, работ, услуг определяются целями и условиями использования соответствующего товара, работы, услуги. Для одного наименования товара, работы, услуги может указываться несколько разных функциональных назначений, если нормированию подлежат товары, работы, услуги, относящиеся к одному классу, подклассу, группе, подгруппе, виду, категории, подкатегории классификаторов и каталогов товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд, но отличающиеся по функциональному назначению, используются для удовлетворения разных нужд заказчиков.

## 4.11. К параметрам, характеризующим товар, работу, услуги, их потребительские свойства (функциональные характеристики), по которым устанавливаются требования к приобретаемым товарам, работам, услугам, относятся количественные (объемные), качественные и иные характеристики потребительских свойств товаров, работ, услуг, которые подлежат нормированию (цена, объем или количество, площадь, мощность, срок использования и т.п.).

## 4.12. Единицы измерения параметров, характеризующих потребительские свойства (функциональные характеристики), по которым устанавливаются требования к приобретаемым товарам, работам, услугам, определяются в абсолютных или удельных величинах (10000 населения, на 1 государственную функцию или услугу, административную процедуру, административное действие, структурное подразделение, государственного (муниципального) служащего, квадратный метр площади помещений, транспортное средство, единицу оборудования и т.п.).

## 4.13. Ведомственный [перечень](#Par299) утверждается по форме согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

## 4.14. Проекты правовых актов и утвержденные правовые акты, устанавливающие Перечень товаров, работ, услуг, подлежащих обязательному нормированию, и ведомственные перечни товаров, работ, услуг, подлежащих обязательному нормированию, а также утвержденные акты подлежат размещению в единой информационной системе.

## 4.15. Перечень товаров, работ, услуг, подлежащих обязательному нормированию, ведомственные перечни товаров, работ, услуг, подлежащих обязательному нормированию, подлежат пересмотру в случае: внесения изменений в нормативные правовые акты, иные документы, определяющие объем потребностей в определенном товаре, работе, услуге в результате изменения объемов и структуры нужд заказчиков; изменения структуры и характеристик потребительских свойств (функциональных характеристик) реализуемых на рынках товаров, работ, услуг (в результате модернизации производства, внедрения новых стандартов и технических регламентов, технических требований и т.п.);появления новых товаров, работ, услуг, которые могут более эффективно (с меньшими затратами) удовлетворять нужды заказчиков; принятия решения о реализации политики стимулирования (ограничения) государственного спроса на определенные технологии, товаров, работ, услуг, которые приводят к появлению и развитию (сужению) рынков таких товаров, работ, услуг.

## 4.16. Внесение изменений в правовые акты, устанавливающие перечни товаров, работ, услуг, подлежащих обязательному нормированию, осуществляется в порядке, предусмотренном для утверждения соответствующих правовых актов.

## 5. ТРЕБОВАНИЯ К ОТДЕЛЬНЫМ ВИДАМ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ (В ТОМ

## ЧИСЛЕ ПРЕДЕЛЬНЫЕ ЦЕНЫ ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ) И (ИЛИ)

## НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ ЗАКАЗЧИКА

## 5.1. Настоящие Требования устанавливают порядок определения требований к отдельным видам товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Сельского поселения (в том числе предельной цены товаров, работ и услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций заказчиков (далее - требования к приобретаемым товарам, работам, услугам).

## 5.2. [Требования](#Par384) к приобретаемым товарам, работам, услугам утверждаются по форме согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

## 5.3. Требования к количеству (объему) товаров, работ, услуг устанавливаются в удельных натуральных показателях (10000 населения, на 1 государственную функцию или услугу, административную процедуру, административное действие, структурное подразделение, государственного (муниципального) служащего, квадратный метр площади помещений, транспортное средство, единицу оборудования и т.п.).

## 5.4. Требования к потребительским свойствам (функциональным характеристикам) устанавливаются в количественных или качественных показателях, измеряющих полезность товаров, работ, услуг и их способность удовлетворять конкретные нужды заказчика в расчете на единицу приобретаемого товара, работы, услуги для муниципальных нужд. Требования к качеству товара, работы, услуги, его потребительским свойствам (функциональным характеристикам) не могут содержать требования к производителю, поставщику, месту и источнику происхождения товара, работы, услуги, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

## 5.5. Требования к иным характеристикам товаров, работ, услуг включают:

## требования к цене товара, работы, услуги, устанавливаемые в абсолютном денежном выражении (цена единицы транспортного средства, стоимость строительства квадратного метра площади помещений и т.п.) или относительном выражении (доля денежных средств заказчика, которая может быть использована на закупку определенного товара, работы, услуги и т.п.);требования к предельным объемам и стоимости ресурсов, необходимых для выполнения некоторых работ, оказания некоторых услуг (предельная стоимость нормо-часа ремонтных работ автотранспортных средств, предельная стоимость человеко-часа экспертных работ);

## срок (период) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги (срок службы товара, результатов работы и услуги, устанавливаемый в показателях времени (длительности) использования товаров, результатов работ и услуг (день, месяц, год и т.п.);расходы на эксплуатацию товара, устанавливаемые в абсолютном денежном и относительном выражении; расходы на техническое обслуживание товара, устанавливаемые в абсолютном денежном и относительном выражении; срок предоставления гарантии качества товара, работ, услуг, устанавливаемый в количестве дней, месяцев, лет; объем предоставления гарантий, устанавливаемый в абсолютном денежном или относительном выражении, определяется перечнем элементов, на которые распространяется гарантия, способом возмещения понесенного ущерба в результате поставки некачественного товара, работы, услуги;

## иные требования.

## 5.6. Требования к товарам, работам и услугам, приобретаемым муниципальными учреждениями, должны учитывать утвержденные нормативные затраты на оказание муниципальными учреждениями соответственно муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативные затраты на содержание имущества муниципальных учреждений. Утвержденные органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителя соответственно муниципальных учреждений, нормативные затраты на оказание муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнение работ) и нормативные затраты на содержание имущества муниципальных учреждений подлежат пересмотру с учетом устанавливаемых требований к отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельных цен товаров, работ, услуг) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций заказчиков.

## 5.7. Требования к товарам, работам и услугам, приобретаемым заказчиками для обеспечения муниципальных нужд устанавливаются на основе проведения анализа фактических или нормативных нужд, муниципальных заказчиков, с учетом требований нормативных правовых актов, технических регламентов, стандартов, административных регламентов и стандартов муниципальных услуг и других документов, регламентирующих минимальные, необходимые, достаточные требования, установленные для определенных товаров, работ, услуг (групп товаров, работ, услуг), способов их производства (выполнения, оказания).

## 5.8. Анализ нужд муниципальных заказчиков в определенных товарах, работах, услугах, подлежащих нормированию, выполняется путем изучения особенностей и содержания деятельности соответствующих заказчиков (анализ осуществляемых функций, процедур, действий, оказываемых муниципальных услуг, выполнения работ), осуществляемой для обеспечения выполнения функций и полномочий органов местного самоуправления, в том числе для реализации мероприятий, предусмотренных муниципальными программами Российской Федерации, в том числе целевыми программами, другими документами стратегического и программно-целевого планирования, а также с учетом потребностей в конкретных ресурсах (товарах, работах, услугах).

## 5.9. Определение потребности в ресурсах (товарах, работах, услугах) осуществляется с использованием нормативного, структурного и экспертного метода.

## 5.10. Нормативный метод применяется при наличии утвержденных нормативными правовыми актами требований к приобретаемым муниципальными заказчиками товарам, работам, услугам.

## 5.11. В случае отсутствия утвержденных нормативными правовыми актами требований к приобретаемым муниципальными заказчиками товарам, работам, услугам применяется структурный и (или) экспертный метод.

## 5.12. При применении структурного метода перечень закупаемых товаров, работ, услуг, подлежащих нормированию, параметры требований к количеству (объему), потребительским свойствам (функциональным характеристикам) и иных требований определяются исходя из существующей практики закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд с учетом проведения оптимизации и рационализации используемых соответствующими заказчиками товаров, работ, услуг для удовлетворения, для обеспечения муниципальных нужд.

## 5.13. При применении экспертного метода параметры требований к количеству (объему), потребительским свойствам (функциональным характеристикам) и иным требованиям определяются на основе экспертной оценки необходимости и достаточности таких требований для обеспечения муниципальных нужд.

## Для осуществления экспертной оценки могут привлекаться независимые экспертные организации (частные лица, осуществляющие экспертную деятельность), специалисты органов государственной власти, органов местного самоуправления в рамках их компетенции, специалисты федеральных государственных учреждений, государственных учреждений субъектов Российской Федерации, муниципальных учреждений и негосударственных организаций соответствующего профиля.

## 5.14. Потребность в ресурсах (товарах, работах, услугах) определяется с учетом мероприятий по оптимизации деятельности муниципальных заказчиков, программ (мероприятий) по повышению эффективности бюджетных расходов, обеспечению энергетической эффективности, минимизации вредных последствий для окружающей среды.

## 5.15. Требования к приобретаемым товарам, работам и услугам подлежат пересмотру в случае:внесения изменений в нормативные правовые акты, иные документы, определяющие объем потребностей в определенном товаре, работе, услуге в результате изменения объемов и структуры нужд заказчиков;изменения структуры и характеристик потребительских свойств (функциональных характеристик) реализуемых на рынках товаров, работ, услуг (в результате модернизации производства, внедрения новых стандартов и технических регламентов, технических требований и т.п.);появления новых товаров, работ, услуг, которые могут более эффективно (с меньшими затратами) удовлетворять нужды заказчиков; принятия решения о реализации политики стимулирования (ограничения) государственного спроса на определенные технологии товаров, работ, услуг, которые приводят к появлению и развитию (сужению) рынков таких товаров, работ, услуг.

## 5.16. Внесение изменений в правовые акты, устанавливающие требования к приобретаемым товарам, работам, услугам, осуществляется в порядке, предусмотренном для утверждения правовых актов.

## 5.17. Правовые акты муниципальных органов, устанавливающие требования к приобретаемым товарам, работам, услугам, подлежат размещению в единой информационной системе.

## 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

## 6.1. В случае неисполнения настоящих Правил должностные лица заказчиков несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## 

## Приложение 1

## к Правилам

## нормирования в сфере закупок товаров, работ,

## услуг для обеспечения муниципальных нужд

## Сельского поселения

## Форма перечня товаров, работ, услуг, подлежащих обязательному нормированию

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код | Наименование товара, работы, услуги | Функциональное назначение товара, работы, услуги | Параметры, характеризующие потребительские свойства (функциональные характеристики) товаров, работ, услуг, по которым устанавливается требование к приобретаемым товарам, работам, услугам | Единицы измерения | Орган государственной власти (орган местного самоуправления), утверждающий требования к приобретаемым товарам, работам, услугам |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| I | Товары |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| II | Работы |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| III | Услуги |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

## Приложение 2

## к Правилам

## нормирования в сфере закупок товаров, работ,

## услуг для обеспечения муниципальных нужд

## Сельского поселения

## Форма ведомственного перечня товаров, работ, услуг,

## подлежащих обязательному нормированию

## Сельского поселения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Код | Наименование товара, работы, услуги | Функциональное назначение товара, работы, услуги | Параметры, характеризующие потребительские свойства (функциональные характеристики) товаров, работ, услуг, по которым устанавливается требование к приобретаемым товарам, работам, услугам | Единицы измерения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| I | Товары |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| II | Работы |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| III | Услуги |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

## Приложение 3

## к Правилам

## нормирования в сфере закупок товаров, работ,

## услуг для обеспечения муниципальных нужд

## Сельского поселения

## Форма требований к отдельным товарам, работам, услугам для

## обеспечения муниципальных нужд

## Сельского поселения

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование товара, работы, услуги | |  | |
| Код [ОКПД](consultantplus://offline/ref=342685D78EFD7826290E3F3A6911E11C4DC1C8AE08F6A0B4E03DBD8E5FNEqCK) | |  | |
| Функциональное назначение | |  | |
| Параметры, характеризующие потребительские свойства (функциональные характеристики) товаров, работ, услуг, по которым устанавливается требование к приобретаемым товарам, работам, услугам | | Ед. измерения | Значение |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| ... |  |  |  |
| n |  |  |  |