Утверждены

Постановлением администрации Сельского поселения Курдымский сельсовет муниципального района Татышлинский район

Республики Башкортостан

от «26»декабря 2016 года №47

ПРАВИЛА

определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Сельского поселения Курдымский сельсовет муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан, включая подведомственные казенные учреждения

1. Настоящие Правила устанавливают порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Сельского поселения Курдымский сельсовет муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан (далее –органы местного самоуправления) и подведомственных им казенных учреждений в части закупок товаров, работ, услуг (далее – нормативные затраты).

2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки соответствующего органа местного самоуправления и подведомственных ему казенных учреждений.

Нормативные затраты в части затрат на обеспечение функций казенных учреждений, которым в установленном порядке утверждено муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определяются в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации для расчета нормативных затрат, применяемых при определении объема финансового обеспечения выполнения указанного муниципального задания.

3. Нормативные затраты, порядок определения которых не установлен методикой определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления Сельского поселения Курдымский сельсовет муниципального района Татышлинский район Республики Башкортостан, включая подведомственные казенные учреждения, согласно приложению (далее –методика) определяются в порядке, устанавливаемом органами местного самоуправления.

При утверждении нормативных затрат в отношении проведения текущего ремонта органы местного самоуправления учитывают его периодичность, предусмотренную пунктом 61 методики.

Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных органам местного самоуправления и находящимся в их ведении казенным учреждениям как получателям бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета Республики Башкортостан, бюджетов государственных внебюджетных фондов Республики Башкортостан.

При определении нормативных затрат органы местного самоуправления применяют национальные стандарты, технические регламенты, технические условия и иные документы, а также учитывают регулируемые цены (тарифы) и положения абзаца третьего настоящего пункта.

4. Для определения нормативных затрат в соответствии с разделами I и II методики в формулах используются нормативы цены товаров, работ, услуг, устанавливаемые органами местного самоуправления с учетом рекомендуемых нормативов, предусмотренных приложением к методике.

Для определения нормативных затрат в соответствии с разделами I и II методики в формулах используются нормативы количества товаров, работ, услуг, устанавливаемые органами местного самоуправления с учетом рекомендуемых нормативов, предусмотренных приложением к методике.

5. Органы местного самоуправления разрабатывают и утверждают индивидуальные (установленные для каждого работника) и (или) коллективные (установленные для нескольких работников) формируемые по категориям или группам должностей (исходя из специфики функций и полномочий органа местного самоуправления, должностных обязанностей его работников) нормативы:

а) количества абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи, количества  SIM-карт, используемых в планшетных компьютерах, цены услуг подвижной связи с учетом нормативов, предусмотренных постановлением Правительства Республики Башкортостан от 7 апреля 2009 года № 134 «О стандартах расходов аппаратов исполнительных органов государственной власти Республики Башкортостан» (с последующими изменениями);

б) цены и количества планшетных компьютеров, ноутбуков, персональных компьютеров, носителей информации, принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники, средств подвижной связи, с учетом рекомендуемых нормативов, предусмотренных приложением к методике;

в) цены и объема потребления расходных материалов для различных типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники;

г) перечня периодических печатных изданий и справочной литературы;

д) количества и цены транспортных средств с учетом нормативов, предусмотренных постановлением Правительства Республики Башкортостан от 7 апреля 2009 года № 134 «О стандартах расходов аппаратов исполнительных органов государственной власти Республики Башкортостан» (с последующими изменениями), постановлением Правительства Республики Башкортостан от 18 марта 2014 года № 109 «О предельных нормативах расходов на приобретение служебных легковых автомобилей для государственных органов и государственных учреждений Республики Башкортостан», постановлением Правительства Республики Башкортостан от 18 декабря 2014 года № 595 «Об установлении предельной численности работников аппаратов и лимитов количества служебных легковых автомобилей исполнительных органов государственной власти Республики Башкортостан»(с последующими изменениями);

е) количества и цены мебели с учетом рекомендуемых нормативов, предусмотренных приложением к методике;

ж) количества и цены канцелярских принадлежностей с учетом рекомендуемых нормативов, предусмотренных приложением к методике;

з) количества и цены хозяйственных товаров и принадлежностей с учетом рекомендуемых нормативов, предусмотренных приложением к методике;

и) количества и цены материальных запасов для нужд гражданской обороны;

к) количества и цены иных товаров и услуг с учетом рекомендуемых нормативов, предусмотренных приложением к методике.

6. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на соответствующих балансах у органа местного самоуправления и подведомственных ему казенных учреждений.

7. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Органами местного самоуправления может быть установлена периодичность выполнения (оказания) работ (услуг), если такая периодичность в отношении соответствующих работ (услуг) не определена нормативными правовыми (правовыми) актами.

8. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.